Gobernación de Cundinamarca	COMUNICACIONES	Código: E-CO-FR-008
		Versión: 8
	SOLICITUD DE SERVICIOS	Fecha de aprobación: 13/Marzo/2024

Señor usuario este formato será utilizado para cualquiera de las solicitudes referidas a continuación y debe ser enviado al correo electrónico: **solicitudesprensa@cundinamarca.gov.co,** ESPECIFICANDO EN EL ASUNTO EL SERVICIO SOLICITADO. La solicitud surtirá efecto correspondiente al procedimiento - "Solicitud de Servicios o asistencia técnica" en el cual se establecen los tiempos de entrega.

Fecha de solicitud	15/04/2025	N° de solicitud (Uso exclusivo de prensa)	

1. INFORMACIÓN SOLICITANTE

Dependencia	Secretaría de Bienestar Verde	Nombre de quien solicita	Andrea Lagos
Teléfono de Contacto	3153100083	Correo electrónico	rlagos@cundinamarca.gov.co

Firma del secretario, gerente o jefe de dependencia que solicita

2. INDIQUE CON UNA X EL SERVICIO QUE REQUIERE

Piezas gráficas		*Audiovisual*		*Comunicación Interna*		*Acompañamiento prensa*	
Diseño	X	Realización de video corto		Estados de WhatsApp		Camarógrafo	
Revisión, aprobación o cambio		Realización de video largo		Protector de pantalla		Fotógrafo	
Creación de logos o personajes		Revisión y edición de videos		Pantallas ascensores		Periodista	
Asistencia técnica		Graficación y animación		Mailing		Presentador	
Creación de campañas de comunicación		Producción de cuñas		Revisión gramatical y ortográfica de texto		***Publicación en redes sociales***	
Organización de eventos		Revisión y corrección de cuñas				**Copia de archivos**	
Asesoría general						Fotografía	
						Video	

3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Se requiere diseño de pieza gráfica para ser enviada a las administraciones municipales, para solicitar espacio y articulación interinstitucional para iniciar las asistencias técnicas en y producción sostenible y consumo responsable. **Textos**: ¿Eres productor del nodo lechero? Esta invitación es para ti. Impulsa tu proceso productivo hacia el consumo responsable y producción sostenible ¡Súmate! La Gobernación de Cundinamarca te invita a una asistencia técnica exclusiva para el sector lechero, donde podrás conectar con estrategias sostenibles y de economía circular. Haz parte del cambio hacia un modelo productivo más eficiente y responsable.

Adjuntar la información requerida según el tipo de solicitud.
A continuación debe describir cuales son los archivos que adjunta al formato.

N°	Descripción de archivo	Tipo de Archivo

IMPORTANTE: Los tiempos correrán a partir la aceptación de la solicitud con la información completa.
Los tiempos del servicio están sujetos a modificación de acuerdo a clasificación: baja, media o alta.
Si la Secretaria de prensa requiere información adicional del solicitante y no es atendida en el termino de 3 días hábiles, se dará por anulada la solicitud.
Cuando se solicita mas de un servicio y si uno es insumo del otro se sumaran los tiempos establecidos para la entrega.
Para el servicio de VIDEO se debe adjuntar formato de Guion Técnico diligenciado
Para el servicio de Piezas Graficas o Campañas Publicitarias se debe adjuntar formato de BRIEF

4. ENTREGA DEL SERVICIO

*** La entidad solicitante se compromete a entregar dos (2) copias antes de producción del arte o proyecto final y dos (2) copias del producto terminado o publicado.**

*** Si después de 5 días hábiles de entregado el producto, el solicitante no tiene observaciones se entenderá el recibido a satisfacción**